



รายงานการวิเคราะห์ผล  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลหนองแห่่ง  
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

## คำนำ

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ(พ.ศ. 2561 – 2580) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ 85 คะแนนขึ้นไป และตามแบบการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในตัวชี้วัดที่ 10 เรื่องการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อที่ O42 และ O43 ได้กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินต้องมีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และให้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลเผยแพร่ข่าวสารดังกล่าวผ่านเว็บไซต์หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ

ที่ผ่านมา ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลหนองแห่่ง ได้คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.2565 จำนวน 97.46 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ระดับ AA ซึ่งยังผ่านเกณฑ์การประเมิน และอยู่ในระดับดีเยี่ยม ทั้งเพื่อให้อยู่ในระดับและคงไว้ซึ่งระดับคะแนนดีเยี่ยมดังกล่าว งานนิติการจึงได้วิเคราะห์สถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ตรวจมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน อีกทั้ง ยกระดับ และรักษามาตรฐาน ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.2566 ให้ได้รับคะแนนระดับ AA เช่นเดิมและให้ผ่านเกณฑ์การประเมินในปี พ.ศ.2566 พร้อมทั้งกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานต่อไป

งานนิติการ เทศบาลตำบลหนองแห่่ง

มีนาคม 2566

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
บทที่ 1 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ	4 - 8
บทที่ 2 การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	9 - 11
บทที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.2566	12-14
<b>ภาคผนวก</b>	
- ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	15

## บทที่ 1

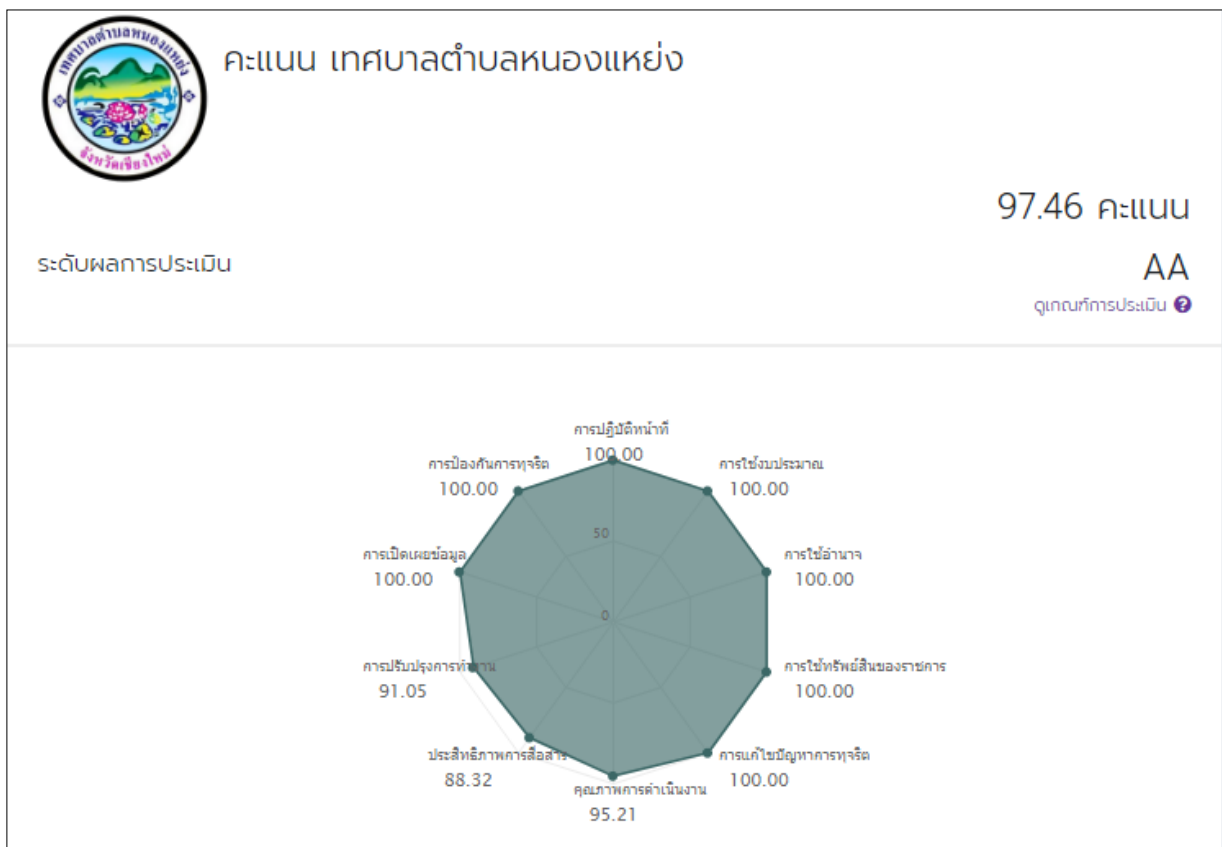
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
เทศบาลตำบลหนองแห่ย์ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่  
ประจำปี พ.ศ.2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้าง ความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 4 (พ.ศ.2565-2570) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เขารับการประเมินได้รับ บทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

2. ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.46 คะแนน อยู่ในระดับ AA



## คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งานประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
7	การป้องกันการทุจริต	100.00
8	คุณภาพการดำเนินงาน	95.21
9	การปรับปรุงการทำงาน	91.05
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.32

คะแนนสูงสุด

100.00

คะแนน

คะแนนต่ำสุด

88.32

คะแนน

ภาพรวม แบบวัดการรับรู้ IIT แบบวัดการรับรู้ EIT แบบ OIT
 รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนรวม IIT 100

ภาพรวม แบบวัดการรับรู้ EIT แบบวัดการรับรู้ IIT แบบ OIT
 รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนรวม EIT 91.53

ภาพรวม แบบ OIT แบบวัดการรับรู้ IIT แบบวัดการรับรู้ EIT
 รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนรวม OIT 100

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง มีคะแนนรวม 97.46 อยู่ในระดับ AA มีรายละเอียดดังนี้

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดในแต่ละด้านได้คะแนนร้อยละตามลำดับ ดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
2. การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
3. การใช้อำนาจ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
6. การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
7. การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	100
8. คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	95.21
9. การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	91.05
10. ประสิทธิภาพด้านการสื่อสาร	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ	88.32

**สรุปได้ว่า** จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ 100 คือ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ 4 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนด้านที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัด ด้านประสิทธิภาพด้านการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 88.32

**คะแนนโดยภาพรวมของแต่ละด้านที่ได้ ดังนี้**

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนรวม 100 คะแนน
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนรวม 91.53 คะแนน
3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนรวม 100 คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 97.46 คะแนน

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้ง นี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการ

ประเมินค่า โดยเฉพาะในข้อ E11 ประเด็น การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน /การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

E12 ประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่ แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟ กราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น และ

E14 ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน /การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐33) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐32) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

3. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)หน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห้งใต้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

### 3. การเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมิน

การเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแห่

- ในปี พ.ศ.2564 โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ **77 คะแนน** อยู่ใน**ระดับ B** ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
- ในปี พ.ศ.2565 โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ **97.46 คะแนน** อยู่ใน**ระดับ AA** ผ่านเกณฑ์การประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม

ปีเปรียบเทียบ	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2564
ภาพรวม		
คะแนนเฉลี่ยรวม	97.46%	79.28%
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	4.41%	21.33%
คะแนนสูงสุด	100%	100%
คะแนนต่ำสุด	88.32%	37.5%
รายละเอียด		
การปฏิบัติหน้าที่	100%	100%
การใช้งบประมาณ	100%	100%
การใช้อำนาจ	100%	100%
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100%	97.96%
การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน	100%	100%
คุณภาพการดำเนินงาน	95.21%	98.58%
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.32%	98.16%
การปรับปรุงระบบการทำงาน	91.05%	95.62%
การเปิดเผยข้อมูล	100%	63.34%
การป้องกันทุจริต	100%	37.5%

จากการเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินทั้งสองปี ทำให้เห็นว่าในปี พ.ศ.2565 ระดับผลคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด มีคะแนนเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ดังนั้น การที่เทศบาลตำบลหนองแห่ได้กำหนดมาตรการต่างๆในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและมีการปฏิบัติได้จริง และเน้นย้ำพนักงานเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการตามมาตรการต่างๆทำให้เป็นผลสัมฤทธิ์ที่แสดงให้เห็นได้จากผลคะแนน ดังนั้น สำหรับในปี พ.ศ.2566 เพื่อเป็นการยกระดับและรักษาระดับผลคะแนนให้อยู่ในระดับ AA หรือระดับดีเยี่ยม จึงควรนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินมาประกอบการพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการประเมิน ITA ในปี พ.ศ.2566 ต่อไป



## บทที่ 2

### การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน ด้าน IIT พบว่า ตัวชี้วัด มีจำนวน 4 ตัวชี้วัด ซึ่งหน่วยงานได้รับคะแนนทุกตัวชี้วัด 100 คะแนน ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมา พ.ศ.2565 ของหน่วยงาน ได้ดำเนินการเน้นย้ำในเรื่องของการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งเห็นว่าบุคลากรทุกคนทราบและเข้าใจแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ แต่ยังคงเน้นย้ำเรื่องของการดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ที่จะต้องมีการดูแลเป็นประจำเพื่อให้ทรัพย์สินของทางราชการมีสภาพที่ดีพร้อมใช้งานสำหรับการบริการประชาชนทั่วไปได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น จึงเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ต่อไป

โดยในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.2565) หน่วยงานได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน่วยงานจะต้องเน้นย้ำนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวอย่างเคร่งครัดเพื่อรักษาระดับของคะแนนด้าน IIT ของทุกตัวชี้วัดให้ได้ 100 คะแนน ทุกตัวชี้วัด จึงมีข้อเสนอแนะดังนี้

#### ตารางผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการประเมิน/ข้อเสนอแนะ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับ
1. ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือ/ข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน 2. นายกเทศมนตรีมอบนโยบายให้พนักงานเทศบาลและเจ้าหน้าที่ทุกคนในถือปฏิบัติในการห้ามนำทรัพย์สิน ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวอย่างเคร่งครัด 2. คณะผู้บริหารเน้นย้ำเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลรถยนต์ของเทศบาลโดยเฉพาะให้ดูแลทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัดและเป็นประจำ	1. พิจารณาทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 2. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ และจัดประชุมพนักงานเทศบาลและเจ้าหน้าที่ เพื่อรับมอบนโยบายของนายกเทศมนตรี และซักซ้อมแนวทางการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว 3. มีการตรวจเช็คสภาพครุภัณฑ์ยานพาหนะของเทศบาลเป็นประจำทุกเดือน 4. มีคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลครุภัณฑ์ยานพาหนะ และวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆ 4. เผยแพร่ผ่านคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หรือคำสั่ง ผ่านเว็บไซต์ และสื่อ Social Network อื่นๆ 5. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงาน	สำนักปลัด/ กองคลัง	- รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ

2. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพในการสื่อสาร มีค่าต่ำสุด เท่ากับ 88.32 คะแนน แม้ว่าคะแนนจะอยู่ในเกณฑ์สูงก็ตาม แต่เพื่อให้การปรับปรุงการทำงานของเทศบาลตำบลหนองแห้งคงรักษามาตรฐานให้อยู่ในระดับสูงและมีการพัฒนาให้สามารถอยู่ในระดับ 100 คะแนนได้ในปี พ.ศ.2566 โดยจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในข้อ E8 การรับรู้ช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และ E10 การรับรู้ช่องทางการติดต่อร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจากการประเมินจะเห็นว่า มีผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย บางส่วนที่ไม่ทราบว่าเทศบาลตำบลหนองแห้ง มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและช่องทางสำหรับการร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเกิดจากการประชาสัมพันธ์การสื่อสารที่ยังไม่ทั่วถึง ดังนั้นจึงเห็นควรให้มีการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้ประชาชนทั่วไปเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาลในทุกช่องทาง ในปี พ.ศ.2566 จึงมีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

**ตารางผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ผลการประเมิน/ข้อเสนอแนะ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
1. เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ สอบถามความพึงพอใจหลังให้บริการทุกครั้ง และเพิ่มช่องทางการสำรวจความคิดเห็นความพึงพอใจประชาชน ผู้มาใช้บริการเกี่ยวกับการให้บริการต่างๆของเทศบาลตำบลหนองแห้ง 2. จัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website, Instagram, Facebook ฯลฯ และให้มีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน และนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ 3. มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสม 4. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆของเทศบาลทุกวัน 5. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์การร้องเรียนทุจริต/ช่องทางรับฟังความคิดเห็นในหลายช่องทาง ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	1. ปรับปรุงเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และสร้างการรับรู้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้เข้าถึงเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ของเทศบาลฯ อย่างทั่วถึงทุกคน 2. ส่งหนังสือถึงผู้นำชุมชน ให้เผยแพร่ชื่อเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ และเชิญชวนประชาชนให้เข้าชม เว็บไซต์, เข้าร่วมเป็นสมาชิกของกลุ่มเฟสบุ๊ก, ไลน์ ของเทศบาล 3. นำข้อมูลกิจกรรมด้านต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ ให้ครอบคลุมในทุก ๆ ข้อมูลข่าวสาร ที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป 4. เพิ่มช่องทางให้ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยทำแบบสอบถามความพึงพอใจให้การให้บริการหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ 5. จัดทำภาพช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและการรับฟังความคิดเห็น และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ	- รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ

3. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนเท่ากับ 100 คะแนน ซึ่งเป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้คะแนนรวมของผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปี พ.ศ.2565 ได้คะแนนดังกล่าว เนื่องจากหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อการประเมินครบทุกข้อและถูกต้องตามแบบการประเมิน อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ซึ่งผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะ ให้รักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปี พ.ศ.2566 สำนักงาน ป.ป.ช.ได้จัดทำคู่มือข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนั้น จึงเห็นควรให้พิจารณาให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามแนวทางในคู่มือดังกล่าวต่อไป และให้ใช้ข้อมูลอ้างอิงตามคู่มือข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบกันด้วย เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล

### ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการประเมิน/ข้อเสนอแนะ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
1. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบงาน ITA ปรับปรุงแก้ไขและจัดทำกรเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ตามแบบประเมิน OIT ให้ครบถ้วน และดำเนินการตามแนวทางในคู่มือข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566ของสำนักงาน ป.ป.ช. พร้อมนำข้อมูลดังกล่าวประชาสัมพันธ์ในหลากหลายช่องทาง เช่น Website Instagram, Facebook ฯลฯของหน่วยงานให้ครบถ้วน	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีคำสั่งแต่งตั้งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับและรักษามาตรฐานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</li> <li>มีคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูลตามหัวข้อในแบบการเปิดเผยข้อมูล OIT เพื่อสามารถติดตามข้อมูลถูกต้อง</li> <li>ซักซ้อมทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน OIT ตามคู่มือข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในหัวข้อตามแบบประเมิน OIT</li> <li>มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประสานงานผู้ทำเว็บไซต์และประสานงานให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการนำข้อมูลลงเว็บไซต์เป็นประจำและให้ลงข้อมูลหรือปรับปรุงข้อมูลทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง</li> <li>ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>เพิ่มช่องทางการติดต่อของหน่วยงานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> </ol>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ</p>	<p>- รายงานความก้าวหน้า และ สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ</p>

### บทที่ 3

#### ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ.2566

จากการประชุมของคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ร่วมกัน พิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ผล
1.การสร้างความ ตระหนักในการ แยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม โดยผ่านการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการในการ ปฏิบัติงาน	1.เสริมสร้างแนวความคิดให้แก่ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลใน การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม ในรูปแบบของการ ประชุมเป็นกลุ่มย่อย /จัดอบรม/จัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ 2.พิจารณาทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3.ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดูแล ครุภัณฑ์ยานพาหนะต่างๆของเทศบาล ตรวจสอบสภาพรถก่อนใช้งานเป็นประจำ ทุกเดือน	สำนักปลัดฯ กองคลัง	ตลอดทั้งปี งบประมาณ 2566	1.รายงานผล ดำเนินการใน ประชุม ประจำเดือน 2. การตรวจ สภาพรถ ประจำเดือน
2. โครงการจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงานและ วิเคราะห์ความเสี่ยง ทุจริต	1.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ปรับปรุงมาตรการฯที่มีอยู่เดิม จำนวน 7 ฉบับ 2.ประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่ของ เทศบาล ระดมความคิดเห็นในการ ปรับปรุงแก้ไขมาตรการฯเดิม 3. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนัก รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ม.ค.- มี.ค.2566	รายงานผล และเอกสาร ต่างๆ ตาม ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกัน การทุจริต เพื่อ นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์
3.การเปิดเผยข้อมูล ในเว็บไซต์เพื่อความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานและการ ปรับปรุงการสื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น	1.มีคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแล เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก, ไลน์ โดยให้ปรับปรุง ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และ สร้างการรับรู้ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้เข้าถึงเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ของเทศบาลฯ อย่างทั่วถึงทุกคน	สำนักปลัดฯ	ตลอดทั้งปี งบประมาณ 2566	ตรวจสอบ เว็บไซต์ เฟสบุ๊กเป็น ประจำทุก สัปดาห์

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ผล
4.มาตรการป้องกัน การทุจริต มุ่งสร้าง วัฒนธรรมการ ทำงานเพื่อประโยชน์ สูงสุดของส่วนรวม	<p>1.จัดทำประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลหนองแห่่งใส สะอาด 2566” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) โดย นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่่งและจัด ประชุมทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกกอง/ทุกฝ่าย ให้ถือ ปฏิบัติเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับ ทราบโดยทั่วกันในเว็บไซต์หลักของ เทศบาลตำบลหนองแห่่ง</p> <p>2.จัดประชุมทำความเข้าใจให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกกอง/ทุก ฝ่าย ให้ถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ ดังกล่าว</p> <p>3.จัดทำแนวปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ ควรกระทำ (Dos &amp; Don'ts) เพื่อลดความ สับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และ นายกเทศมนตรีฯจัดประชุมเพื่อเน้นย้ำให้ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลทุกคนถือ ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติดังกล่าวโดยยึดถือ ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วน ท้องถิ่นเป็นหลักสำคัญ</p> <p>4.จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์การ ต่อต้านการทุจริต และให้ฝ่ายบริหารและ ฝ่ายสภา ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ ทุกกอง/ทุกฝ่าย ลงลายมือชื่อรับทราบ ประกาศเจตนารมณ์ของนายกเทศมนตรี ดังกล่าว</p>	สำนักปลัดฯ	ม.ค.- พ.ค. 2566	1.ประกาศ เจตนารมณ์ 2.ภาพถ่ายและ รายงานผล กิจกรรม 3.ลายมือชื่อ ข้าราชการ พนักงาน เทศบาลทุกคน รับทราบ ประกาศฯ

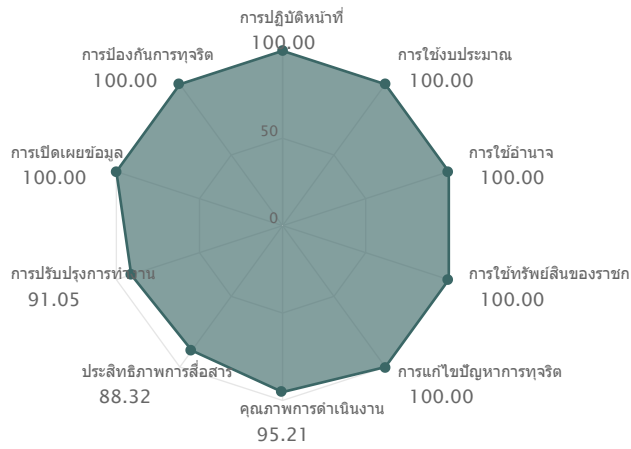


# ภาคผนวก

## รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห้ง : 97.46 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : AA

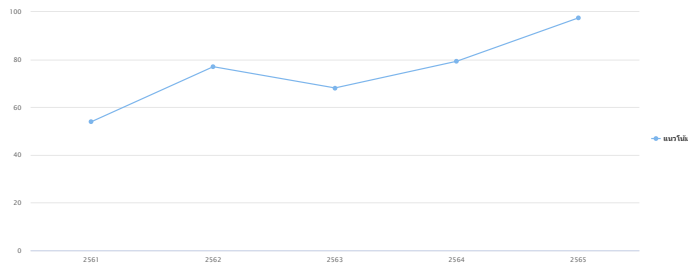


## คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
7	การป้องกันการทุจริต	100.00
8	คุณภาพการดำเนินงาน	95.21
9	การปรับปรุงการทำงาน	91.05
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.32



## กราฟแนวโน้ม



### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ระดับ AA : หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 97.46 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห้ง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห้ง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพ การดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ E11 ประเด็น การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น E12 ประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น และ E14 ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐33) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐32) ของผู้ที่มีมาติดต่อหรือรับบริการ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลหนองแห้งได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

## รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ทักท้วง	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ร้องเรียน	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					100.00
--	--	--	--	--	--------

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือน้อยที่สุดหรือมากน้อยเพียงใดมากที่สุด	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมชาติ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	100.00				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
มีการซื้อขายตำแหน่ง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					100.00
--	--	--	--	--	--------

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน <b>หัวข้อการประเมิน</b> หัวข้อการประเมินสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	100.00
	ไม่มีเลย				
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					100.00
<b>หัวข้อการประเมิน</b>		มี	ไม่มี		คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		100.00%	0.00%		100.00
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		100.00%	0.00%		100.00

127 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					100.00
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					100.00
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เผื่อระวังการทุจริต	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					100.00
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					92.01
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	1.67%	16.67%	81.67%	93.38
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	1.67%	25.00%	73.33%	90.63

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					92.30
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	23.33%	76.67%	92.30

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	



E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					91.73
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.67%	21.67%	76.67%	91.73

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					92.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	1.67%	20.00%	78.33%	92.28
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	1.67%	18.33%	80.00%	92.83

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					91.75
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	91.75

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				88.33
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	88.33%	11.67%	88.33	

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					90.62
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					90.62
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	21.67%	75.00%	90.62

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				78.33
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	78.33%	21.67%	78.33	

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					89.52
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	25.00%	71.67%	89.52

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					88.97
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	26.67%	70.00%	88.97

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				95.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	95.00%	5.00%	95.00	

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					90.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					90.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	6.67%	16.67%	76.67%	90.03

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					91.73
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.67%	21.67%	76.67%	91.73

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

## ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

## ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

## การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

## แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

## การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

## การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

## แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

## การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

## การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

## การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

## เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

## การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

## การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		100.00

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

## มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

## ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	2	9	0
31 – 40 ปี	4	15	0
41 – 50 ปี	1	5	0
51 – 60 ปี	1	6	0
มากกว่า 60 ปี	4	13	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	2	14	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	9	9	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	6	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0	19	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	12	48	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0

## ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	5	3	0
31 - 40 ปี	4	7	0
41 - 50 ปี	4	10	0
51 - 60 ปี	6	3	0
มากกว่า 60 ปี	2	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	6	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	5	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	3	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	6	13	0
สูงกว่าปริญญาตรี	1	7	0
อื่นๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

