



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลหนองแห่่ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์
จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ตามกรอบอัตรากำลัง
๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เทศบาลตำบลหนองแห่่ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา

(สำนักปลัด)

(๑) ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

จำนวน ๒ อัตรา

(กองคลัง)

(๒) ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

(กองช่าง)

(๓) ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗
ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่น
เฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานเทศบาล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรง...

- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น
๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (ตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห้ว อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ถึงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตรา ๕๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนทุกกรณี)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่สมัคร (ภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึง วันรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๗. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรสใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๘. หนังสือรับรองผ่านการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐาน (เอกสารทุกฉบับผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ/ให้ถ่ายเอกสาร ในกระดาษขอ ๔ เท่านั้น)

****ในการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลหนองแห่จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิจะได้รับการเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าว**

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองแห่จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างตามประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่ ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและวัน เวลาสถานที่เลือกสรรเอง

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ ประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองแห่

๗.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เฉพาะผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่ได้คะแนนของแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถึงจะสามารถเข้าสอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งได้

๘. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง (สำหรับตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ) และการสอบสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศฯ)

๙. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถึงจะมีสิทธิ์ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

๙.๒ เทศบาลตำบลหนองแห่จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาหาคะแนนต่ำตามลำดับ ของแต่ละตำแหน่ง ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ เทศบาลตำบลหนองแห่จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีกในระหว่างที่มีการขึ้นบัญชีไว้ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้เป็นอันยกเลิก

๑๐. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๑๐.๒ เทศบาลตำบลหนองแห่จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

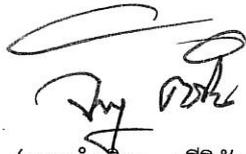
๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับในบัญชีสรรหาและเลือกสรรได้ ในตำแหน่งและอัตราที่เทศบาลตำบลหนองแห่่ง ได้ประกาศไว้

พนักงานจ้างทั่วไป จ้างตามปีงบประมาณ ไม่เกินคราวละ ๑ ปี (และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างหรือเลิกจ้างได้) โดยได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนด โดยจะได้รับการจ้างเมื่อเทศบาลตำบลหนองแห่่ง มีการประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรและมีหนังสือเรียก ให้มาทำสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายจำเริญ ศรีวิชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่่ง

(ผนวก ก)

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด)

จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
๒. ปฏิบัติหน้าที่นำสิ่งปฏิกูลมูลฝอยไปทิ้งและทำลายยังสถานที่รับทำลายหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงในวันสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ของทุกปี) และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างครั้งละ ๑ ปี ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙)

.....

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่งคนงาน (กองคลัง)

จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖) และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ร่วมสำรวจพื้นที่กับส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลผู้ประกอบการ หรือผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีหรือค่าธรรมเนียมประเภทต่าง ๆ
๒. จัดเก็บใบเสร็จประเภทต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการรับเงินของหน่วยงาน
๓. ช่วยเหลือในการเร่งรัด ติดตาม ลูกหนี้และผู้ที่อยู่ในข่ายการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมประเภทต่าง ๆ เพื่อติดตามลูกหนี้ค้างชำระให้มาชำระภาษีให้ครบถ้วน
๔. ช่วยเหลือในการรวบรวมข้อมูลที่ออกสำรวจลงในข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการนำมาประกอบการจัดเก็บรายได้ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๕. ช่วยควบคุมการจัดเก็บภาษีอากรประเภทต่าง ๆ
๖. ประสานงานและให้คำแนะนำกับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ชำระภาษี เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงในวันสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ของทุกปี) และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างครั้งละ ๑ ปี ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙)

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่งคนงาน (กองช่าง)

จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖) และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานลงทะเบียน รับ - ส่ง หนังสือภายใน และหนังสือภายนอก ของกองช่าง
๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดทำบันทึกข้อความต่าง ๆ ของกองช่าง
๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บเอกสารหนังสือราชการ หลักฐานหนังสือต่าง ๆ ของกองช่าง เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานของกองช่าง
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานออกใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้าง
๕. ปฏิบัติงานจัดทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน ของกองช่าง และการจัดทำร่าง TOR โครงการจัดซื้อ จัดจ้างต่าง ๆ ของกองช่าง
๖. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแล และตรวจสอบครุภัณฑ์ การเก็บรักษา การเบิกจ่าย วัสดุต่าง ๆ ของกองช่าง
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงในวันสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ของทุกปี) และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างครั้งละ ๑ ปี ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่

(ผนวก ข)

รายละเอียดกำหนดการรับสมัครและหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙)

วัน เดือน ปี	กำหนดการ	สถานที่ดำเนินการ
๕ - ๙ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรับสมัครสอบ	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
๑๒ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙	รับสมัครสอบ	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
๒๑ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	สอบข้อเขียน	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
๒๓ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศผู้สอบผ่านข้อเขียน	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	สอบสัมภาษณ์	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
๒๗ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้	ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่่ง

ตารางสอบ

วันที่สอบ	เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่ดำเนินการ
๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถ ทั่วไป (ภาค ก.) - ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) - การทดสอบปฏิบัติตาม สถานการณ์จำลอง (เฉพาะตำแหน่งคนงาน ประจำรถขยะ)	ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลหนองแห่่ง
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	-สอบสัมภาษณ์-	ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลหนองแห่่ง

(ผนวก ข)

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตำบลหนองแห่่ง เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙)

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
คณงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด)	ภาคปฏิบัติ		
	๑.การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย	๕๐	
	๒.การทดสอบการจัดเก็บขยะ	๕๐	
	ภาคความเหมาะสม (สัมภาษณ์)	๑๐๐	
๕ - ๙ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรับสมัครสอบ		
๑๒ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙	รับสมัครสอบ		
๒๑ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ		
๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	สอบข้อเขียน		
๒๓ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศผู้สอบผ่านข้อเขียน		
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	สอบสัมภาษณ์		
๒๗ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก		

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
คนงาน (กองคลัง)	ก.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) ๑.ระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ๓.ความรู้ความสามารถทั่วไปในการใช้ภาษาไทย ๔.ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน	๕๐	
	ข.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	๕๐	
	ค.ภาคความเหมาะสม (สัมภาษณ์)	๑๐๐	
๕ - ๙ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรับสมัครสอบ		
๑๒ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙	รับสมัครสอบ		
๒๑ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ		
๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	สอบข้อเขียน		
๒๓ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศผู้สอบผ่านข้อเขียน		
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	สอบสัมภาษณ์		
๒๗ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก		

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
คนงาน (กองช่าง)	ก.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) ๑.ระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ๓.ความรู้ความสามารถทั่วไปในการใช้ภาษาไทย ๔.ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน	๕๐	
	ข.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	๕๐	
	ค.ภาคความเหมาะสม (สัมภาษณ์)	๑๐๐	
๕ - ๙ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรับสมัครสอบ		
๑๒ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙	รับสมัครสอบ		
๒๑ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ		
๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	สอบข้อเขียน		
๒๓ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศผู้สอบผ่านข้อเขียน		
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	สอบสัมภาษณ์		
๒๗ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก		