



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแห่่ง
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569

อาศัยอำนาจตามความนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 112 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 212 ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569 ของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง อันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของทางราชการเป็นสำคัญ จึงขอกำหนดแผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นายจำเริญ ศรีวิชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่่ง

ลำดับ	รายการ	ประจำเดือน												หมายเหตุ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
2	เครื่องปรับอากาศสำนักงาน - ล้างทำความสะอาด - ตรวจเช็ค เต็มหน้ายาแอร์ - อื่นๆ	↕									↕							- แจ้งฝ่ายพัสดุหากมีการชำรุด
3	เครื่องคอมพิวเตอร์	↕									↕							- แจ้งฝ่ายพัสดุหากมีการชำรุด
4	เครื่องพิมพ์ (Laser และ Inkjet)	↕									↕							- แจ้งฝ่ายพัสดุหากมีการชำรุด
5	ครุภัณฑ์อื่นๆ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร วัสดุคงทน ฯลฯ	↕											↕					- แจ้งฝ่ายพัสดุหากมีการชำรุด

ขั้นตอนการปฏิบัติในการซ่อมบำรุงรักษาพัดลม

แผนการซ่อมบำรุงรักษาพัดลม

